PLURISERVIZI FIDARDENSE srl
Piazza della Repubblica, 1 60022 Castelfidardo AN - Tel e Fax 071 7821687 - P. IVA 02354140424

Al Sindaco
Al Segretario Comunale
Al Responsabile dei controlli sulle partecipate
del Comune di Castelfidardo (AN)

Oggetto: Relazione sui vincoli ed obiettivi assegnati dall'amministrazione comunale nell'anno 2025.

Premessa

Con riferimento ai vincoli ed obiettivi assegnati dal Comune di Castelfidardo a codesta società per il biennio 2025-2026 con deliberazione di Giunta Comunale n.90 del 30/07/2025, si evidenzia che il bilancio di esercizio al 31/12/2025 chiude con un risultato positivo di esercizio di 30.721.

Di seguito i risultati al netto delle imposte conseguiti dall'anno 2008 all'anno 2025.

Esercizio	Risultato economico
2008	2.458
2009	1.739
2010	1.372
2011	1.528
2012	1.791
2013	3.424
2014	3.049
2015	5.463
2016	3.145
2017	23.801
2018	21.374
2019	21.381
2020	15.821
2021	43.055
2022	41.140
2023	31.321
2024	62.764
2025	30.721

Attività svolta

Alla società Pluriservizi sono stati affidati con la formula dell'"in house providing" i seguenti contratti di servizio:

- Servizio di affidamento lampade votive cimitero comunale, Rep. n.7499 del 23.12.2022;
- Servizio redazione, stampa e divulgazione del periodico comunale e comunicazione istituzionale, Rep. n.7498 del 23.12.2022;
- Servizio farmacia comunale (Farmacia Crocette e Farmacia Centro), Rep. n. 7497 del 23.12.2022;
- Servizio Informagiovani e Biblioteca, Rep. n. 7501 del 23.12.2022;
- Servizio custodia e gestione cimitero comunale, Rep. n. 7503 del 23.12.2022;
- Servizio gestione impianti e pubbliche affissioni, Rep. n. 7502 del 23.12.2022;
- Servizio gestione del canone unico patrimoniale e mercatale ed entrate correlate Rep. n. 7500 del 23/12/2022.

La società Pluriservizi non adotta sistemi di contabilità separata poiché non rientra nella fattispecie delle "società a controllo pubblico che svolgono attività economiche protette da diritti speciali o esclusivi, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato" prevista dall'art. 6 comma 1 del T.U.S.P..

Fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio.

Non si sono verificati fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

Eventuale appartenenza a gruppo

La società Pluriservizi Fidardense S.r.l., pur essendo partecipata al 100% dal Comune di Castelfidardo, non appartiene ad alcun gruppo, ma solo al gruppo ente locale per il quale non corre l'obbligo di redigere il bilancio consolidato ai sensi del D. Lgs. 127/91.

Il Comune di Castelfidardo esercita l'attività di direzione e coordinamento sulla società ai sensi dell'art 2497 e segg. del C.C., ed è soggetto alle disposizioni del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i..

La società a decorrere dall'anno 2016 appartiene al "Gruppo Amministrazione Pubblica" del Comune di Castelfidardo e rientra nell'area di consolidamento ai sensi del principio contabile applicato 4.4. D.Lgs. 1118/2011 e s.m.i..

Monitoraggio AIFA spesa farmaceutica gennaio-settembre 2025

La spesa dei medicinali dispensati attraverso le farmacie aperte al pubblico risulta pari a 6.425 milioni di euro (6,33% del FSN), invece, quella relativa ai medicinali acquistati direttamente dalle strutture sanitarie pubbliche risulta pari a 11.811 milioni di euro (11,64% del FSN). Tale spesa è al netto della spesa per farmaci innovativi e per gli antibiotici per il trattamento di infezioni da germi multiresistenti che risulta pari a 580,8 milioni di euro, nonché della spesa per gas medicinali (183,8 milioni di euro).

È quanto emerge dal "Monitoraggio della spesa farmaceutica Nazionale e Regionale gennaio-settembre 2025" presentato al CdA dell'AIFA. In totale la spesa farmaceutica (acquisiti diretti + convenzionata) nei primi 9 mesi dell'anno si attesta a 18 miliardi e 420 milioni, con uno scostamento dal tetto programmato pari a 2,85 miliardi di euro.

L'evoluzione dell'incidenza della spesa farmaceutica convenzionata e per acquisti diretti sul FSN nell'attuale monitoraggio risulta in riduzione rispetto a quella registrata nel precedente "Monitoraggio della spesa farmaceutica Nazionale e Regionale gennaio-giugno 2025". Tuttavia, il confronto della spesa per acquisti diretti, escluso i gas medicinali, con il relativo tetto dell'8,3% del FSN evidenzia una incidenza delll'11,64%, superiore rispetto a quella registrata nel medesimo periodo dell'anno precedente (11,29%), in sforamento del tetto di 3.384 milioni di euro.

Sulla dinamica della spesa per acquisti diretti da tetto, hanno inciso l'uscita al 31 dicembre 2024 di medicinali con indicazioni terapeutiche innovative per un rilevante

valore di 494 milioni di euro che, nonostante l'ampliamento dei criteri di accesso al fondo farmaci innovativi in seguito alla pubblicazione della Determinazione AIFA n. Pres/966/2025 (recante i nuovi criteri per la classificazione dei farmaci innovativi e degli agenti antinfettivi per infezioni da germi multiresistenti ai sensi della legge 30 dicembre 2024, n. 207, articolo 1, commi 281-292), sono stati solo parzialmente compensati dall'introduzione di nuovi medicinali innovativi, residuando comunque una minore spesa rispetto al 2024 di oltre 220 milioni di euro.

Viceversa, il confronto della spesa convenzionata con il relativo tetto dell'6,8% del FSN evidenzia una incidenza del 6,33%, valore superiore rispetto a quello registrato nel medesimo periodo dell'anno precedente (6,28%), in avanzo rispetto al tetto di -478 milioni di euro. Incide, tuttavia, sulla dinamica della spesa convenzionata confrontata con il tetto, il recepimento, non ancora completo a settembre 2025, degli effetti della Determinazione AIFA n.926/2025 di riclassificazione degli antidiabetici afferenti alla categoria delle gliflozine, dalla fascia A-PHT alla fascia A, che da un lato incrementerà la spesa convenzionata e dall'altra ridurrà la spesa per acquisti diretti.

In relazione alle differenze regionali, anche in questo Monitoraggio si evidenzia una sensibile variabilità in termini di spesa per gli acquisti diretti, con un'incidenza della spesa rispetto al Fondo sanitario nazionale che varia dal 14,67% della Sardegna al 9,91% e al 9,65%, rispettivamente di Lombardia e provincia di Trento. Si registra, inoltre, una variabilità regionale nel confronto tra l'incidenza della spesa sul FSN nel 2025, rispetto al 2024: con Regioni che hanno fatto registrare una riduzione nel 2025 (ossia Friuli V.G., Piemonte, Molise e Prov. Aut. di Trento).

Riguardo alla spesa farmaceutica convenzionata, il Monitoraggio evidenzia una crescita dello +0,2% del numero di dosi giornaliere dispensate (pari a +41,5 milioni), a cui corrisponde un incremento della spesa convenzionata netta a carico delle SSN di 194 milioni di euro (+3,2%), con sensibili differenze tra le Regioni, di cui otto hanno fatto registrare uno sforamento del tetto del 6,80% e cinque Regioni ampiamente all'interno

del tetto (<5,4%).

"Per garantire una migliore governance della spesa – spiega il Presidente di AIFA, Robert Nisticò – l'Agenzia sta nel frattempo mettendo a punto una clausola di salvaguardia per gestire l'accesso alla rimborsabilità di nuovi medicinali ad alto costo e innovativi, oltre a lavorare sulle modalità di attuazione della norma recentemente introdotta con la legge di bilancio 2026, inerente la revisione del prontuario farmaceutico nazionale".

"L'andamento della spesa farmaceutica pubblica è influenzato da molteplici fattori, tra i quali l'introduzione di farmaci innovativi e l'invecchiamento della popolazione, che in Italia presenta un trend di spesa crescente negli ultimi 20 anni, simile a quello registrato in altri Paesi sviluppati e con un sistema sanitario pubblico", commenta il Direttore Tecnico Scientifico, Pierluigi Russo. "La crescita della spesa per acquisti diretti di farmaci di ogni classe di rimborsabilità da parte delle strutture sanitarie pubbliche, è stata del +4,9% attualmente (settembre 2025) mentre era del +9,1% a settembre 2024 e del +15% ad aprile 2024. Nel 2025 registriamo una rilevante riduzione della spesa per farmaci innovativi a seguito della scadenza dei 36 mesi della patente di innovatività, prevista per legge, riversandone l'onere sul tetto degli acquisti diretti, che presenta una spesa da oltre 10 anni superiore ai livelli programmati. Negli ultimi due anni, le nuove norme introdotte in tema di finanziamento e regolamentazione dell'assistenza farmaceutica e le misure amministrative di regolamentazione dell'accesso ai farmaci poste in essere dall'Agenzia, stanno concorrendo e concorreranno ulteriormente ai risultati finora ottenuti".

Andamento della gestione

Servizio Farmacia

L'attività più rilevante della società è afferente alla gestione del servizio "Farmacia". La società gestisce attualmente due sedi: Farmacia Comunale "Crocette" e

"Farmacia Comunale Centro".

Di seguito i dati dei ricavi al 31/12/2025 raffrontati con gli esercizi precedenti.

Farmacia Comunale Crocette

Farmacia Comunale Crocette	Bilancio F.Crocette 31/12/2025	Var.	Var. %	Bilancio F.Crocette 31/12/2024
RICAVI e PROFITTI				
Ricavi delle vendite	1.038.768,71	-3.167,77	-0,30%	1.041.936,48
Ricavi	85.694,15	-10.874,07	-11,26%	96.568,22
Corrispettivi	953.074,56	7.706,30	0,82%	945.368,26

La "Farmacia Comunale Crocette" per l'esercizio 2025 ha registrato una piccolissima variazione in diminuzione delle vendite rispetto all'esercizio 2024 per Euro - 3.168 pari al – 0,30 %, accompagnata da una diminuzione del margine di contribuzione dello 0,74% rispetto al precedente esercizio. Di seguito i dati rilevati degli ultimi tre esercizi relativi al costo del venduto ed ai margini di contribuzione:

Farmacia Comunale Crocette	Bilancio F.Crocette 31/12/2025	Bilancio F.Crocette 31/12/2024	Bilancio F.Crocette 31/12/2023
RICAVI e PROFITTI			
Ricavi delle vendite	1.038.768,71	1.041.936,48	991.335,91
Corrispettivi	85.694,15	96.568,22	912.150,53
Ricavi	953.074,56	945.368,26	79.185,38
COSTI, SPESE E VARIAZIONE RIMANENZE			
Costi mat. prime, sussid, di consumo, merci	680.852,85	680.384,70	661.693,77
Acquisti merci e prodotti	703.438,47	703.137,72	682.348,65
Rettifiche su acquisti	-22.585,62	-22.753,02	-20.654,88
Variazione rimannenze	-4.627,29	-9.785,07	5.006,78
Rimanenze iniziali merci destinate alla vendita	89.315,94	79.530,87	84.537,65
Rimanenze finali merci destinate alla vendita	-93.943,23	-89.315,94	-79.530,87
Costo del venduto	676.225,56	670.599,63	666.700,55
Costo del venduto %	65,10%	64,36%	67,25%
Margine di Contribuzione	362.543,15	371.336,85	324.635,36
Margine di Contribuzione %	34,90%	35,64%	32,75%

Farmacia Comunale Centro

Farmacia Comunale Centro	Bilancio FCC 31/12/2025	Var.	Var. %	Bilancio FCC 31/12/2024
RICAVI e PROFITTI				
Ricavi delle vendite	905.813,99	32.936,32	3,77%	872.877,67
Ricavi	61.929,97	22.610,83	57,51%	39.319,14
Corrispettivi	843.884,02	10.325,49	1,24%	833.558,53

Invece il servizio farmacia Comunale Centro ha conseguito nel 2025 un aumento consistente delle vendite rispetto all'esercizio 2024 per euro 32.936 pari a + 3,77% a fronte di un Margine di contribuzione pressoché invariato rispetto all'anno 2023. Di seguito i dati rilevati degli ultimi tre esercizi relativi al costo del venduto ed ai margini di

contribuzione:

Farmacia Comunale Centro	Bilancio FCC 31/12/2025	Bilancio FCC 31/12/2024	Bilancio FCC 31/12/2023
RICAVI e PROFITTI			
Ricavi delle vendite	905.813,99	872.877,67	843.216,35
Corrispettivi	61.929,97	39.319,14	815.739,33
Ricavi	843.884,02	833.558,53	27.477,02
COSTI, SPESE E VARIAZIONE RIMANENZE			
Costi mat. prime, sussid, di consumo, merci	608.163,30	587.245,66	585.638,79
Acquisti merci e prodotti	628.550,69	618.035,18	608.167,52
Rettifiche su acquisti	-20.387,39	-30.789,52	-22.528,73
Variazione rimannenze	642,29	-738,84	-5.712,62
Rimanenze iniziali merci destinate alla vendita	81.771,68	81.032,84	75.320,22
Rimanenze finali merci destinate alla vendita	-81.129,39	-81.771,68	-81.032,84
Costo del venduto	608.805,59	586.506,82	579.926,17
Costo del venduto %	67,21%	67,19%	68,78%
Margine di Contribuzione	297.008,40	286.370,85	263.290,18
Margine di Contribuzione %	32,79%	32,81%	31,22%

Andamento della gestione altri settori.

Oltre al servizio di farmacia, il più rilevante in termini di fatturato, la società gestisce i seguenti servizi:

Canone unico patrimoniale

I servizi di imposta pubblicità e pubbliche affissioni sono stati sostituiti dall'aggio su canone unico patrimoniale e hanno registrato una leggera diminuzione dei ricavi rispetto all'esercizio precedente. L'aggio su canone unico patrimoniale è pari ad euro 70.214 mentre nel 2024 ammontava a euro 71.306.

Servizi cimiteriali

Per quanto concerne la gestione dei servizi cimiteriali la società ha registrato complessivamente un risultato invariato dei ricavi nell'esercizio 2025. I servizi offerti sono determinati in base al contratto di servizio vigente e sono quelli relativi a tumulazione, estumulazione, esumazione e manutenzione delle aree cimiteriali, nonché quelli programmati dal Comune per rendere fruibili alcuni loculi cimiteriali che una volta ricondizionati sono destinati a nuova concessione.
Passando all'esame analitico dei ricavi si riepiloga quanto il seguente prospetto:

DESCRIZIONE OPERAZIONI / SERVIZI	N. OPERAZIONI		RICAVI 2024	RICAVI 2025
	BILANCIO 31/12/2024	BILANCIO 31/12/2025		
ESTUMULAZIONI ORDINARIE	77	81	35.426,00	36.557,00
ESUNAZIONI ORDINARIE	8	15	3.371,00	5.823,00
RI-ESUMAZIONI ORDINARIE	21	0	6.364,15	80,00
OPERAZIONI STRAORDINARIE	11	17	3.486,00	5.379,00
FUNERALI	143	141	17.870,00	18.120,00
SUB TOTALE	260	254	€ 66.517,15	€ 65.959,00
COORD. E ORGANIZZAZIONE CREMAZIONI			3.090,00	3.090,00
SVUOTAMENTO CESTINI DEIEZIONE CANINE			1.818,17	1.967,20
SVUOTAMENTO CESTINI			408,00	0
CUSTODIA/GESTIONE CIMITERO			20.000,00	20.000,00
SUB TOTALE			€ 25.316,17	€ 25.057,20
TOTALE			€ 91.833,32	€ 91.016,20

Lampade votive

In relazione al servizio "lampade votive", si rileva una piccola contrazione dei ricavi rispetto all'esercizio precedente passando da euro 63.988 per l'esercizio 2024 ad euro 63.144 per l'esercizio 2025.

Mensile comunale

Per quanto concerne il servizio "mensile comunale", si rileva un risultato pressoché invariato rispetto all'esercizio precedente. Il corrispettivo erogato alla società dal Comune per l'esercizio 2025 è pari ad euro 13.365 (contro euro 13.193 dell'esercizio 2024). Inoltre, altri ricavi per euro 60 sono relativi all'abbonamento del periodico versati dagli utenti.

Informagiovani

Il servizio "informagiovani" registra un piccolo incremento rispetto all'esercizio precedente; il corrispettivo per l'anno 2025 è pari ad euro 29.553 (euro 29.174 per l'anno 2024).

Gestione impianti pubbliche affissioni

Nel terzo anno di affidamento del servizio la società ha svolto la "Gestione impianto pubbliche affissioni" sulla base di un programma di lavori e delle attività approvato dalla Giunta Comunale. Il Comune ha liquidato alla società un importo pari a euro 6.290 per il lavoro svolto. Per semplicità, nel report annuale sono stati imputati nella stessa sezione anche i ricavi e i costi afferenti l'attività del canone unico patrimoniale anche se regolamentati da due diversi contratti di servizio.

Dal 2023 è stato affidato alla società il **Servizio supporto scolastico** con un corrispettivo pari a euro 6.800.

Di seguito si riepilogano le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio 2025, rispetto ai precedenti esercizi:

Descrizione	2025	*Variazione*	2024	*Variazione*	2023
Fatture farmacia	147.624	*11.737*	135.887	*29.225*	106.662
Corrispettivi farmacia	1.796.959	*18.032*	1.778.927	*51.037*	1.727.890
Ricavi lampade votive	63.144	*-844*	63.988	*-1.561*	65.549
Imposta di pubblicità	-	-	-	-	-
Aggio su imposta pubblicità - Canone unico patrimoniale	70.214	*-1.092*	71.306	*-8.970*	80.275
Gestione impianti pubbl. affissioni	6.290	-	6.042	-	8.525
Aggio su corrispettivi affissioni	0	*0*	0	*0*	0
Inserzione pubblicitarie	0	-	0	-	0
Mensile comunale	13.425	*172*	13.253	*44*	13.210
-di cui Abbonamento mensile comunale	60	*0*	60	*-35*	95
Servizio informagiovani	29.553	*379*	29.174	*174*	29.000
Servizio scala mobile	0	*0*	0	*0*	0
Manifestazioni culturali	0	-	0	-	0
Servizi cimiteriali	91.016	*-817*	91.833	*-15.864*	107.697
- di cui Servizi Cimiteriali	69.049	*-558*	69.607	*-14.195*	83.802
- di cui Corr. Svuot cestini deiezioni canine	1.967	*149*	1.818	*357*	1.461
- di cui Corr foraggiamento/abbeveraggio piccioni	0	*0*	0	*0*	0
- di cui Svuotamento cestini	0	*-408*	408	*-2.027*	2.435
-di cui Custodia/Gestione Cimitero	20.000	*0*	20.000	*0*	20.000
Altri	13.150	-	12.731	-	18.934

Di seguito i dettagli del costo del personale dall'anno 2020 al 2025:

Si sottolinea che i dati del costo del personale sono comprensivi degli incrementi contrattuali previsti per legge.

PLURISERVIZI FIDARDENSE	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2024
a) salari e stipendi	318.447	314.872	331.394	342.296	342.252	337.738
b) oneri sociali	97.146	94.612	98.525	98.992	98.052	99.642
c) trattamento di fine rapporto	23.907	30.218	44.199	26.960	28.173	26.535
d) trattamento di quescenza e simili						
d) altri costi per il personale						
Tot. costo del personale Pluriservizi	439.500	439.702	474.119	468.248	468.477	463.914

Ulteriori azioni strutturali o contingenti che hanno consentito di chiudere positivamente l'esercizio 2025

Si evidenzia in particolare quanto segue:

- ✓ Analisi puntuale di tutti i crediti presenti in bilancio, valutando accuratamente l'anzianità degli stessi ed il grado di esigibilità. Adottate politiche di svalutazione e, se necessario, cancellazione in base ad elementi certi e precisi;
- ✓ Attuazione di misure volte a ridurre il rischio di insolvenza, quali principalmente il parziale pagamento anticipato dei servizi offerti per le operazioni di estumulazioni ed esumazioni;

- ✓ Acquisto diretto di materiale di consumo per le operazioni cimiteriali al fine di ottenere economie;
- ✓ Apertura degli uffici amministrativi anche il sabato mattina
- ✓ Dal 2021 è stata stipulata una convenzione per la vendita dei farmaci con l'Asur.

Per quanto riguarda gli obblighi di cui all'art. 2428 Codice civile, si segnala che:

- Non sono stati sostenuti costi relativi a ricerca e sviluppo, né sono state effettuate capitalizzazioni di tali costi nel patrimonio societario.
- Non sono stati richiesti e/o ottenuti contributi per investimenti in ricerca e sviluppo.
- La società non possiede partecipazioni in imprese controllate, collegate, controllanti e in imprese sottoposte al controllo di queste ultime, né devono essere segnalati rapporti con tali aziende. Va da sé che – trattandosi di partecipata pubblica – e controllata interamente dal Comune, la società intrattenga rapporti del tutto occasionali con l'Ente comunale, ma comunque ovviamente sempre nel rispetto delle regole del mercato.
- Attualmente la solidità dell'azienda è tale che non si paventano rischi di natura finanziaria (rischi di credito, di prezzo, di liquidità o di variazione di flussi finanziari).

L'esercizio delle attività viene effettuato nei seguenti locali:

- Piazza della Repubblica n.1 in Castelfidardo
- Via Mazzini n.10 in Castelfidardo
- Via Brandoni n.18 in Castelfidardo
- Via Donizetti, scn in Castelfidardo.

Vincoli ed obiettivi specificamente assegnati alla Società – azioni svolte

Con riferimento agli specifici obiettivi indicati dall'amministrazione per l'anno 2025 con atti deliberativi di G.C. n. 90 30/07/2025 si evidenzia che:

- la società ha operato per il contenimento dei costi per il personale, per gli incarichi esterni e per acquisti di beni e servizi, costi che, per le dinamiche gestionali ordinarie, sono in linea con i costi sostenuti nel precedente esercizio;
- è stato mantenuto l'equilibrio economico-finanziario attivando tutte le iniziative idonee allo scopo e preventivamente concordate con il Comune, attraverso l'adozione delle seguenti specifiche misure:

Obiettivi assegnati	Azioni svolte
Rispetto delle disposizioni di legge in materia di compenso agli amministratori	Si conferma che il compenso dell'Amministratore Unico non è stato incrementato. Inoltre, come stabilito con verbale di nomina del 21/07/2016, in attesa di disposizione di legge, il compenso è stato corrisposto cautelativamente in misura ridotta accantonando quanto non corrisposto per l'eventuale conguaglio
Contenimento dei costi anche attraverso il contenimento dei compensi specie in caso di incarichi funzionalmente legati tra loro	Si conferma il contenimento dei costi e dei compensi per incarichi funzionalmente legati tra loro
Contenere i costi del personale secondo quanto previsto dall'art. 4 del DL 66/2014 nei limiti del costo sostenuto a tale titolo per l'anno 2016 ed in ogni caso nei limiti previsti in tal senso per gli Enti locali (rif. Art. 1, c. 557 quarter L. 296/2006 – introdotto art. 3, c. 5 bis D.L. 90/2014)	Si conferma il contenimento dei costi del personale
Applicare i regolamenti (propri o in assenza quelli adottati dall'Ente) atti ad individuare le procedure selettive e/o comparative, con ogni garanzia di idonea pubblicità e trasparenza al fine di consentire la più ampia partecipazione di soggetti in possesso delle professionalità e dei requisiti prescritti	La società applica il regolamento interno per l'assunzione di personale. Si conferma il rispetto di tale obiettivo
Applicare i regolamenti (propri o in assenza quelli adottati dall'Ente) volti a disciplinare le modalità, i limiti e le procedure da seguire per l'esecuzione in economia di lavori, nonché per le forniture di beni e di appalti di servizi e per gli affidamenti degli incarichi professionali e di collaborazione esterna ed ogni adempimento previsto dalle disposizioni vigenti in materia;	La società applica il regolamento interno per l'assegnazione di incarichi professionali e di appalti di servizi. Si conferma il rispetto di tale obiettivo
Predisporre e somministrare specifici questionari di customer satisfaction per i servizi farmacia - da sottoporre agli utenti, finalizzati principalmente alla misurazione della qualità dei servizi erogati ed alla soddisfazione degli utenti	La società ha predisposto i Questionari di costumer satisfaction dell'utenza delle farmacie per l'annualità 2025.
Svolgere una complessiva verifica dei crediti residui e attivare le necessarie procedure finalizzate al recupero dei crediti	La società procede ogni anno ad una attenta verifica dei crediti e se necessario ad una svalutazione degli stessi.

Osservare le disposizioni relative alle società partecipate della pubblica amministrazione contenute nella L. 190/2012 art. 1 in merito agli obblighi di pubblicazione e trasparenza (nomina responsabile trasparenza e pubblicazioni dei dati richiesti dall'art. 14 e 15 del D. Lgs 33/2013) nel rispetto degli aggiornamenti introdotti dal D. Lgs 97/2016 e dalla deliberazione ANAC n.1309/2016 con specifico riguardo alla disciplina dell'"accesso civico" Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2022 con i relativi	I principali dati in materia risultano pubblicati sulla specifica sezione del sito. Si ricorda che la società ha provveduto in data 21/03/2018 alla nomina del responsabile della trasparenza.
Osservare le disposizioni contenute nella L. 190/2012 "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (nomina responsabile anticorruzione e adempimenti conseguenti), in linea con il nuovo piano nazionale anticorruzione approvato dall'ANAC con delibera n.83/2016 e con particolare riguardo alle previsioni ivi indicate con riferimento alle società a	La società ha provveduto ad applicare gli aggiornamenti annuali del P.T.P.C.T.. Inoltre, ha adempiuto agli obblighi di pubblicazione della relazione a cura del responsabile della prevenzione della corruzione.
Provvedere all'adeguamento ai principi ed alle disposizioni del nuovo testo unico in materia di società a partecipazione pubblica (T.U. n. 175/2016), con particolare riguardo ai principi fondamentali dell'organizzazione e della gestione della Società (art. 6);	La società si è adeguata ai principi ed alle disposizioni del nuovo testo unico in materia di società a partecipazione pubblica (T.U. n. 175/2016), con particolare riguardo ai principi fondamentali dell'organizzazione e della gestione della Società (art. 6).
Continuare l'implementazione delle procedure relative al Sistema nazionale dei	La società ha aderito al servizio PagoPa tramite la piattaforma regionale Mpay.
L'implementazione delle procedure ad evidenza pubblica nell'acquisto dei farmaci, parafarmaci ed altri prodotti per le farmacie comunali allo scopo di raggiungere la piena efficacia, efficienza, trasparenza e tracciabilità degli acquisti, avendo cura preliminarmente di verificare l'adesione alle risultanze del bando di gara europea posto in essere dalla Regione Marche e nelle more procedere, per l'acquisto dei farmaci, ad una attività comparativa con i contenuti del bando stesso il cui esito deve essere debitamente evidenziato nelle motivazioni dell'atto di acquisto	Il 23/02/2021 è stato formalizzato un accordo quadro con la SUAM avente per oggetto: "Fornitura di farmaci e parafarmaci e altri prodotti per le Farmacie Comunali della Regione Marche", la cui procedura è stata avviata nel mese di novembre 2021. Pertanto, le farmacie giornalmente acquistano sulla piattaforma dedicata i prodotti per i quali, in base alla partecipazione prevista nel Bando Regionale, i fornitori riescono a offrire a valori più convenienti.
Il rispetto della normativa in materia di Codice dei contratti pubblici, D.L n. 36/2023;	La società si è adeguata alle novità introdotte dal D.L. n. 36/2023 in materia di Codice dei contratti pubblici.

Il rispetto della normativa in materia di gestione documentale del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), con particolare riferimento all'introduzione del protocollo informatico	La società ha provveduto all'adozione del protocollo informatico.
Valutare in base ai servizi erogati ed al flusso dell'utenza l'introduzione di una piattaforma interattiva attraverso la quale l'utenza può programmare l'accesso tramite appuntamento o la gestione on line della procedura	La società sta valutando l'introduzione di una piattaforma interattiva.
Dare impulso e monitorare le attività sottese alla verifica delle morosità e delle posizioni creditorie procedendo a seconda della natura all'emissione dei ruoli coattivi previo invio dei ruoli di accertamento oppure solleciti di pagamento o altre modalità ritenute più idonee. Rimane in ogni caso ferma la facoltà in capo alla società di valutare l'affidamento a soggetti legittimati e preposti al recupero dei crediti	La società ha provveduto alla verifica della morosità e delle posizioni creditorie con l'invio dei solleciti di pagamento relativa a crediti derivanti da servizi cimiteriali, lampade votive e canone unico patrimoniale. Dall'anno in corso verranno avviate le procedure di recupero per i clienti che non hanno ottemperato al pagamento.

La società ha già adeguato il proprio Statuto alle disposizioni del T.U.S.P., art. 26. approvato con delibera di C.C. n. 7 del 22/03/2018 e dall'Assemblea Straordinaria del 27/04/2018.

Infine, è con piacere che l'organo amministrativo prende atto che è stato riscontrato un generale apprezzamento da parte della cittadinanza di Castelfidardo in merito ai servizi offerti dalla società Pluriservizi, in merito alla professionalità degli addetti ed impiegati ed in particolare in merito alla capacità del presidio farmaceutico di proporsi come importante punto di riferimento a livello locale per la tutela della salute dei cittadini.

Castelfidardo 03/06/2026

Allegato 1) Bilancio al 31/12/2025

PLURISERVIZI FIDARDENSE S.r.l.
L'Amministratore Unico
Dott.ssa Beatrice Caporaletti

PLURISERVIZI FIDARDENSE S.R.L.

Bilancio C.E.E.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31-dic-25
B) Immobilizzazioni	
I - Immobilizzazioni Immateriali	*16.854*
II - Immobilizzazioni Materiali	*396.108*
III - Immobilizzazioni Finanziarie	*714*
Totale Immobilizzazioni (B)	**413.676**
C) Attivo circolante	
I - Rimanenze	*175.073*
II - Crediti	*192.441*
Importi esigibili entro l'esercizio successivo	*192.441*
Importi esigibili oltre l'esercizio successivo	*0*
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	*0*
IV - Disponibilità liquide	*485.413*
Totale attivo circolante (C)	**852.926**
D) Ratei e risconti Attivi	*7.935*
Totale Ratei e Risconti Attivi (D)	**7.935**
Totale attivo	***1.274.537***

PASSIVO	31-dic-24
A) Patrimonio Netto	
I - Capitale	*10.000*
III - Riserve di rivalutazione	*0*
IV - Riserva legale	*2.008*
VI - Riserva statutaria	*0*
VII - Altre Riserve	*187.694*
VIII - Utile (perdita) portata a nuovo	*0*
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	*30.721*
Totale patrimonio netto (A)	**230.422**
B) Fondi per rischi e oneri:	*156.074*
Totale Fondi per rischi ed oneri (B)	**156.074**
C) Trattamento fine rapporto lavoro	**292.982**
D) Debiti	**593.669**
Importi esigibili entro l'esercizio successivo	*383.059*
Importi esigibili oltre l'esercizio successivo	*210.610*
Totale debiti (D)	**593.669**
E) Ratei e risconti passivi	*1.391*
Totale Ratei e risconti passivi (E)	**1.391**
Totale passivo	***1.274.537***

CONTO ECONOMICO	31-dic-24
A) Valore della produzione	
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	*2.233.667*
3) Variazioni dei prodotti finiti	*0*
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	*0*
5) Altri ricavi e proventi	*2.572*
Totale valore della produzione (A)	***2.236.239***
B) Costi della produzione	
6) Materie prime, sussid., di consumo e merci	*1.296.049*
7) Per servizi	*281.851*
8) Per godimento di beni di terzi	*25.647*
9) Per il personale	*463.914*
a) salari e stipendi	
b) oneri sociali	
c) trattamento di fine rapporto	
d) trattamento di quescenza e simili	
d) altri costi per il personale	
10) Ammortamenti e svalutazioni:	*48.218*
a) ammort.to delle immob. immateriali	*9.477*
b) ammort.to delle immob. materiali	*38.741*
d) svalut. crediti compresi nell'att. circolante	*0*
11) Variaz. materie p., sussid., consumo, merci	*(3.985)*
13) Altri accantonamenti	*41.574*
14) Oneri di gestione	*8.668*
Totale costi della produzione (B)	**2.161.936**
Differenza tra valore e costi della produzione	**74.303**
C) Proventi e oneri finanziari	
16) Altri proventi finanziari	*629*
17) Interessi e altri oneri finanziari	*11.740*
Totale proventi e oneri finanziari	**(11.111)**
Risultato prima delle imposte	**63.192**
22) Imposte sul reddito d'esercizio (stimate)	*(32.471)*
23) Utile (perdita) dell'esercizio	**30.721**