ATTO DELLA GIUNTA
Seduta del 05/08/2026 n. 83

OGGETTO: VINCOLI ED OBIETTIVI ASSEGNATI ALLA SOCIETÀ' PLURISERVIZI FIDARDENSE S.R.L. - RISULTANZE ANNO 2025

L'anno Duemilaventisei il giorno **Cinque** del mese di **Agosto** alle ore **12:50**, nella sala delle adunanze del comune, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N.	Cognome e Nome	Carica	Presenza
1	ASCANI ROBERTO	SINDACO	Si
2	CALVANI ROMINA	VICE SINDACO	Si
3	AGOSTINELLI AMEDEA	ASSESSORE	Si
4	CITTADINI RUBEN	ASSESSORE	Si
5	FORIA SERGIO	ASSESSORE	Si
6	MARCONI ANDREA	ASSESSORE	Si
	Presenti N. 6	Assenti N. 0	

Assiste il Segretario Generale, dott. **IMPERATO SALVATORE**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il dott. **ASCANI ROBERTO** ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

Comune di Castelfidardo – Piazza della Repubblica n.8 – 60022 Castelfidardo – Tel. 071.78291 – Codice Fiscale e Part I.V.A. 00123220428
www.comune.castelfidardo.an.it - Email protocollo@comune.castelfidardo.an.it - Pec comune.castelfidardo@pec.it

File con impronta: 2bf077d024319e9db1bfeb36565a5a062da5f9b38b0093ff1c83d0ecf3ca3a9e
Firmato digitalmente da SALVATORE IMPERATO e da ROBERTO ASCANI

Si dà atto che la Giunta Comunale viene svolta ai sensi della delibera di Giunta Comunale n. 46 del 06.04.2022, con la presenza nella sede municipale del Sindaco Ascani, del Vicesindaco Calvani, degli Assessori Agostinelli, Forie, Marconi, del Segretario Generale dott. Imperato e con il collegamento in remoto dell'Assessore Cittadini. Gli stessi dichiarano "*di essere pienamente a conoscenza del contenuto delle proposte di deliberazioni che si approvano nella seduta odierna e di partecipare in maniera consapevole alla discussione esprimendo il proprio voto con la piena libertà e conoscenza delle proposte all'O.d.G".*

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con atto deliberativi di Giunta Comunale n. 90 del 30.07.2025, sono stati assegnati per il biennio 2025/2026 vincoli ed obiettivi alla società Pluriservizi Fidardense S.r.l., interamente partecipata dall'Ente;

DATO ATTO che, sono stati assegnati per l'anno 2025 alla società PLURISERVIZI FIDARDENSE S.r.l i seguenti indirizzi/obiettivi:

a. operi per il contenimento dei costi per il personale, per gli incarichi esterni e per acquisti di beni e servizi, costi che - per le dinamiche gestionali ordinarie - dovranno essere in ogni caso in linea con quelli sostenuti nell'esercizio precedente, salvo adeguata motivazione ed in ogni caso nel rispetto nel rispetto della spesa media sostenuta a tale titolo nel triennio 2011-2013 (rif. art.1, c.557 quater L.296/2006 - introdotto art.3, c.5bis D.L. 90/2014);

b. mantenga l'equilibrio economico-finanziario attivando tutte le iniziative idonee allo scopo e preventivamente concordate con il Comune attraverso l'adozione delle seguenti misure:
   i. rispetto delle disposizioni di legge in materia di compenso agli amministratori;
   ii. contenimento dei costi anche attraverso il contenimento dei compensi specie in caso di incarichi funzionalmente legati tra loro;
   iii. contenere i costi del personale secondo quanto previsto dall'art. 4 del DL 66/2014 nei limiti del costo sostenuto a tale titolo per l'anno 2016 ed in ogni caso nei limiti previsti in tal senso per gli Enti locali (rif. art. 1, c. 557 quater L. 296/2006 – introdotto dall'art. 3, c. 5 bis D.L. 90/2014);
   iv. applicare i regolamenti (propri o in assenza quelli adottati dall'Ente) atti ad individuare le procedure selettive e/o comparative, con ogni garanzia di idonea pubblicità e trasparenza al fine di consentire la più ampia partecipazione di soggetti in possesso delle professionalità e dei requisiti prescritti;
   v. applicare i regolamenti (propri o in assenza quelli adottati dall'Ente) volti a disciplinare le modalità, i limiti e le procedure da seguire per l'esecuzione in economia di lavori, nonché per le forniture di beni e di appalti di servizi e per gli affidamenti degli incarichi professionali e di collaborazione esterna ed ogni adempimento previsto dalle disposizioni vigenti in materia;
   vi. predisporre e somministrare specifici questionari di customer satisfaction - per i servizi farmacia, finalizzati principalmente alla misurazione della qualità dei servizi erogati ed alla soddisfazione degli utenti;
   vii. svolgere un costante monitoraggio dei crediti e del grado di esigibilità degli stessi ed attivi le necessarie procedure finalizzate al recupero dei crediti pregressi;
   viii. osservare le disposizioni relative alle società partecipate della pubblica amministrazione

Comune di Castelfidardo – Piazza della Repubblica n.8 – 60022 Castelfidardo – Tel. 071.78291 – Codice Fiscale e Part I.V.A. 00123220428
www.comune.castelfidardo.an.it - Email protocollo@comune.castelfidardo.an.it - Pec comune.castelfidardo@pec.it

contenute nella L. 190/2012, art. 1 in merito agli obblighi di pubblicazione e trasparenza (nomina responsabile trasparenza e pubblicazioni dei dati richiesti dall'art. 14 e 15 del D.Lgs 33/2013) nel rispetto degli aggiornamenti introdotti dal D.Lgs 97/2016, dalla deliberazione ANAC n.1309/2016 con specifico riguardo alla disciplina dell' "accesso civico", al PNA 2022 ed agli aggiornamenti susseguitesi sino all'anno 2025;

ix. osservare le disposizioni contenute nella L. 190/2012 "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (nomina responsabile anticorruzione e adempimenti conseguenti), in linea con il nuovo piano nazionale anticorruzione approvato dall'ANAC con delibera n.83/2016 e con particolare riguardo alle previsioni ivi indicate con riferimento alle società a partecipazione pubblica;

x. provvedere all'adeguamento ai principi ed alle disposizioni del nuovo testo unico in materia di società a partecipazione pubblica (T.U. n. 175/2016), con particolare riguardo ai principi fondamentali dell'organizzazione e della gestione della Società (art. 6);

xi. continuare l'implementazione delle procedure relative al Sistema nazionale dei pagamenti PagoPa;

xii. l'implementazione delle procedure ad evidenza pubblica nell'acquisto dei farmaci, parafarmaci ed altri prodotti per le farmacie comunali allo scopo di raggiungere la piena efficacia, efficienza, trasparenza e tracciabilità degli acquisti con particolare riferimento all'adesione alla gara unica regionale;

xiii. il rispetto della normativa in materia di Codice dei contratti pubblici, D.L n. 36/2023;

xiv. il rispetto della normativa in materia di gestione documentale del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), con particolare riferimento all'introduzione del protocollo informatico ed alla nomina responsabile della digitalizzazione;

xv. Valutare in base ai servizi erogati ed al flusso dell'utenza l'introduzione di una piattaforma interattiva attraverso la quale l'utenza può programmare l'accesso tramite appuntamento o la gestione on line della procedura;

xvi. di dare impulso e monitorare le attività sottese alla verifica delle morosità e delle posizioni creditorie procedendo a seconda della natura all'emissione dei ruoli coattivi previo invio dei ruoli di accertamento oppure solleciti di pagamento o altre modalità ritenute più idonee. Rimane in ogni caso ferma la facoltà in capo alla società di valutare l'affidamento a soggetti legittimati e preposti al recupero dei crediti;

CONSIDERATO che in merito al controllo sui servizi erogati dalla società, secondo anche quanto espressamente previsto dall'art. 20 del regolamento dei controlli adottato con atto di C.C. n. 5 del 05.02.2013, i seguenti Responsabili di Settore, con il supporto dei propri collaboratori:

Responsabile di Settore	Servizi affidati
I Settore *Segretaria-Affari AA.GG-Demografici*	- Farmaceutico - Redazione, stampa e divulgazione del periodico comunale e comunicazione istituzionale
II Settore *Servizi Finanziari - Tributi*	- Lampade votive - Canone unico patrimoniale, mercatale ed entrate correlate
III Settore *Lavori Pubblici – Patrimonio*	- Custodia, gestione e manutenzione ordinaria del cimitero comunale - Lampade votive (aspetto tecnico)
IV Settore –	- Impianti di pubbliche affissioni

Comune di Castelfidardo – Piazza della Repubblica n.8 – 60022 Castelfidardo – Tel. 071.78291 – Codice Fiscale e Part I.V.A. 00123220428
www.comune.castelfidardo.an.it - Email protocollo@comune.castelfidardo.an.it - Pec comune.castelfidardo@pec.it

Urbanistica – Edilizia privata – Ambiente - Suap	
V Settore *Servizi socio educativi e culturali*	- Informagiovani e biblioteca

dovevano provvedere al monitoraggio costante dell'andamento dei servizi affidati e fornire all'Amministrazione comunale una relazione indicante le verifiche svolte e le risultanze riscontrate;

DATO ATTO che

- la Società Pluriservizi Fidardense S.r.l. ha prodotto con nota Prot. n. 13933 del 25.06.2026 la relazione circa l'andamento della società con dettaglio dei singoli servizi e le attività svolte in ordine agli obiettivi assegnati (**allegato 1**) e la relazione sul governo societario, di cui all'art. 6 del D.Lgs 175/2016 (**allegato 2**)
- i Responsabili di Settore affidatari dei servizi di competenza ha provveduto a trasmettere relazione circa l'ambito dei servizi di riferimento come di seguito indicato:

Responsabile di Settore	Servizi affidati	Allegati
I Settore *Segretaria – Affari AA.GG- Demografici*	- Farmaceutico - Redazione, stampa e divulgazione del periodico comunale e comunicazione istituzionale	**3.1)**
II Settore *Servizi Finanziari – Tributi*	- Lampade votive - Canone unico patrimoniale, mercatale ed entrate correlate	**3.2)**
III Settore *Lavori Pubblici Patrimonio*	- Custodia, gestione e manutenzione ordinaria del cimitero comunale - Lampade votive (aspetto tecnico)	**3.3)**
IV Settore – *Urbanistica – Edilizia privata – Ambiente - Suap*	- Impianti di pubbliche affissioni	**3.4)**
V Settore *Servizi socio educativi e culturali*	- Informagiovani e biblioteca	**3.5)**

PRESO ATTO di quanto evidenziato dai Responsabili di Settore con particolare riguardo ai suggerimenti migliorativi ai fini di una maggiore efficacia ed efficienza nella gestione dei servizi affidati;

RITENUTO quindi di prendere atto delle risultanze delle attività e delle verifiche svolte come da documentazione prodotta dalla società (**allegati 1 e 2**) e dai singoli Responsabili di Settore (**allegati da 3.1 a 3.5**);

VISTO IL PARERE FAVOREVOLE DEL RESPONSABILE DEL I SETTORE per la regolarità tecnica, espresso sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del Tuel n.267/2000 ed allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che la presente proposta di deliberazione non necessita del parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico

Comune di Castelfidardo – Piazza della Repubblica n.8 – 60022 Castelfidardo – Tel. 071.78291 – Codice Fiscale e Part I.V.A. 00123220428
www.comune.castelfidardo.an.it - Email protocollo@comune.castelfidardo.an.it - Pec comune.castelfidardo@pec.it

finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

CON VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE resa nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

1) di prendere atto della premessa in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di prendere atto della complessiva relazione prodotta dalla società con nota Prot.n. 13933 del 25.06.2026 (**allegato 1**) dalle quali risulta l'andamento complessivo della società per l'esercizio 2025 e le attività svolte in ordine agli specifici obiettivi assegnati;

3) di prendere atto della relazione sul Governo societario prodotta dalla società ai sensi dell'art. 6, D.Lgs. n. 175/2016 trasmessa con nota Prot. n. 13933 del 25.06.2026 (**allegato 2**);

4) di prendere atto delle verifiche svolte dai singoli responsabili di settore in ordine ai servizi di competenza affidati **(allegati da 3.1 a 3.5)** al presente atto;

5) di dare atto che di massima gli obiettivi posti risultano sostanzialmente raggiunti anche se per taluni di essi si ritiene opportuno segnalare la necessità di avviare azioni più incisive in merito a:
   - rispetto delle procedure di legge previste in ordine all'affidamento di lavori, servizi e forniture ed incarichi esterni;
   - adeguamento ai principi fondamentali sull'organizzazione e sulla gestione della società secondo quanto disposto dall'art.6 del D.Lgs 175/2016;
   - dare impulso e monitorare le attività sottese alla verifica delle morosità e delle posizioni creditorie procedendo a seconda della natura all'emissione dei ruoli coattivi previo invio dei ruoli di accertamento oppure solleciti di pagamento o altre modalità ritenute più idonee;
   - il rispetto della normativa in materia di gestione documentale del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), con particolare riferimento all'introduzione del protocollo informatico;
   - l'implementazione in base ai servizi erogati ed al flusso dell'utenza l'introduzione di una piattaforma interattiva attraverso la quale l'utenza può programmare l'accesso tramite appuntamento o la gestione on line della procedura;
   - di procedere al monitoraggio periodico della rispondenza della sezione "società trasparente" alle indicazioni contenute nelle determine Anac per quanto applicabile;

6) di comunicare formalmente il presente atto alla società Pluriservizi Fidardense S.r.l. ed ai responsabili di Settore affidatari dei singoli servizi di competenza;

7) di pubblicare il presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.

****

Comune di Castelfidardo – Piazza della Repubblica n.8 – 60022 Castelfidardo – Tel. 071.78291 – Codice Fiscale e Part I.V.A. 00123220428
www.comune.castelfidardo.an.it - Email protocollo@comune.castelfidardo.an.it - Pec comune.castelfidardo@pec.it

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to IMPERATO SALVATORE

IL SINDACO
f.to ASCANI ROBERTO

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, diverrà esecutiva il 16/08/2026 ai sensi dell'art. 134 comma 3 del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Castelfidardo, 06/08/2026

IL SEGRETARIO GENERALE
IMPERATO SALVATORE

Comune di Castelfidardo – Piazza della Repubblica n.8 – 60022 Castelfidardo – Tel. 071.78291 – Codice Fiscale e Part I.V.A. 00123220428
www.comune.castelfidardo.an.it - Email protocollo@comune.castelfidardo.an.it - Pec comune.castelfidardo@pec.it

COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA

PROPOSTA N. 145 DEL 04/08/2026

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.L.vo n° 267 del 18/08/2000 si esprime il seguente parere in ordine alla deliberazione avente per oggetto:

VINCOLI ED OBIETTIVI ASSEGNATI ALLA SOCIETÀ' PLURISERVIZI FIDARDENSE S.R.L. - RISULTANZE ANNO 2025

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

Visti gli atti d'ufficio;
Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione di che trattasi.

Castelfidardo, 05/08/2026

IL RESPONSABILE DI SETTORE
SENATORI CLAUDIO

Comune di Castelfidardo - Piazza della Repubblica n. 8 - 60022 Castelfidardo - Tel. 071.78291 - Fax 071.7820119 - www.comune.castelfidardo.an.it - Codice Fiscale e Part. I.V.A. 00123220428 PEC: comune.castelfidardo@pec.it
File con impronta: fbfedde66db7084fd49fdec047db3f137d94dbb2c0058b8049a5b0305ab79e3f
Firmato digitalmente da: CLAUDIO SENATORI.

COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 06/08/2026.

Castelfidardo, 06/08/2026.

IL SEGRETARIO GENERALE
IMPERATO SALVATORE

Comune di Castelfidardo - Piazza della Repubblica n. 8 - 60022 Castelfidardo - Tel. 071.78291 - Fax 071.7820119 - www.comune.castelfidardo.an.it - Codice Fiscale e Part. I.V.A. 00123220428 PEC: comune.castelfidardo@pec.it